

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de noviembre del 2022

ARQ. JENNY IVETTE BARRIOS VITAL DE RODRIGUEZ
Directora General de Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada Señora Directora General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Juan Manuel Barrientos Suárez	CUI:	1823958550101
Número de contrato:	DGPCYN-029-2511-2022	Acuerdo Ministerial:	1083-2022
Servicios:	PROFESIONALES	Nit del Contratista:	5172564-9
Número de Factura:	978534974	Serie:	013D489F
Honorarios Mensuales:	Q. 10,000.00	Período del Informe:	Noviembre 2022
Monto Total del Contrato	Q. 29,354.84	Plazo del Contrato:	03/10/2022 al 31/12/2022
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	DEPARTAMENTO DE CONSERVACION Y RESTAURACION DE BIENES CULTURALES INMUEBLES - DECORBIC		

Objetivos del Contrato: "El Profesional" se compromete a prestar sus servicios Profesionales para el Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales Inmuebles -DECORBIC-, de la Dirección Técnica del Instituto de Antropología e Historia (IDAEH) de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es Profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades:

- a) Asesoré la formulación de propuestas para mejorar la ejecución de los proyectos de intervención en arquitectura religiosa en el país.
- b) Asesoré en la evaluación de expedientes, elaboración de diagnósticos, emisión de lineamientos técnicos y emisión de opiniones técnicas en proyectos de conservación presentados por instituciones o personas con capacidad científica y técnica fehaciente que soliciten autorización para intervenir arquitectura religiosa a nivel país.
- c) Asesoré las inspecciones programadas conjuntamente con el Departamento de Registro de Bienes Culturales de la Dirección General de Patrimonio Cultural y Natural, dentro de la Ciudad de Guatemala.
- d) Asesoré la elaboración de lineamientos técnicos, diagnósticos, propuestas de intervención y presupuesto en los proyectos de restauración, asignados por la jefatura del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales Inmuebles DECORBIC.
- e) Asesoré la elaboración de informes de avance físico de las diferentes fases de trabajo que conlleva cada uno de los proyectos asignados de intervención de arquitectura religiosa a nivel país y que se encuentre en ejecución, así como la programación correspondiente de las inspecciones que fueron necesarias.
- f) Asesoré en las reuniones programadas en coordinación con la Jefatura del Departamento de Conservación y Restauración Bienes Culturales Inmuebles DECORBIC.

Juan Manuel Barrientos Suárez
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

ARQ. RONY AMILCAR CHÁVEZ

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Arq. Rony Amilcar Chávez Rivera
SUB JEFE
DEPARTAMENTO DE CONSERVACIÓN Y
RESTAURACIÓN DE BIENES CULTURALES
DECORBIC